

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС №3 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 30.08.24 № 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ УВК №3

И.И. Каравасва

«30» августа 2024 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств

**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
ГБОУ «УВК № 3 ШАХТЕРСКОГО М.О.»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273;
- Уставом МБОУ «СОШ №26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, модулям.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы.

1.4. В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ НОО, ООО и СОО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса гимназии-интерната.

1.5. ФОС по предмету представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения учащимся установленных результатов обучения.

1.6. ФОС по предмету, курсу, дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.7. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса предмета (далее - УМКП).

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создает настоящие фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения предмета являются умения и знания.

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, и компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.6. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интерактивность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

2.7. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС) должен соответствовать рабочему времени контроля;
- качество оценочных средств и ФОС в целом, должно обеспечивать получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Разработка фонда оценочных средств

Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана учащимися-предметниками, где предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

3.1. Фонд оценочных средств по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждому учебному предмету.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету, модулю несет руководитель школьного методического объединения.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине модулю является преподаватель по соответствующему предмету.

3.5. При использовании ФОС в учебном процессе учитель имеет право вносить изменения в текст контрольной работы и в другие виды работ.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту НОО, ООО, СОО;

- основной образовательной программе и учебному плану;

- рабочей программой учебной дисциплины;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

3.8. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- титульный лист (приложение 1);
- паспорт фонда оценочных средств по предмету (приложение 2);
- критерии оценивания каждой работы по пятибалльной системе (при оценивании в баллах, процентах осуществляется их перевод в пятибалльную систему оценки) или критерии оценивания отдельных видов работ;
- образцы (ответы) выполнения работ КИМов;
- комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов), разработанных по соответствующему предмету и предназначенных для оценки умений и знаний.

5. Оформление фонда оценочных средств

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, ориентация листа – книжная, текст печатается на одной стороне листа, возможна двусторонняя печать. Документ пронумеровывается и пронумеровывается. Страницы нумеруются со второго листа.

6. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

6.1. ФОС рассматривается на заседании методического объединения гимназии-интерната, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором.

6.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается преподавателем самостоятельно.

7. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

7.1. Ответственность за создание ФОС по отдельным предметам несет преподаватель.

7.2. Ответственность за координацию действий преподавателей по созданию ФОС в целом по образовательным программам возлагается на заместителя директора по УВР.

7.3. Прошитый печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится у заместителя директора по УВР как приложение к ООП НОО, ООО и СОО. Вариант учителя-предметника хранится в учебном кабинете в форме папки.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ М.Т.КАЛАШНИКОВА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО
на заседании МО
Руководитель МО
_____(ФИО)
протокол №____
от ____ . ____ . 20__

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР
_____(ФИО)
____ . ____ . 20__

УТВЕРЖДЕНА
Директор МБОУ «СОШ №26
им. М.Т. Калашникова»
г. Симферополя
_____(ФИО)
Приказ № ____ от ____ . ____ . 20__

(ФИО указываем без скобок, кавычек)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по _____
(название учебного предмета, курса указать жирным шрифтом)

_____ класс

ФИО учителя

Симферополь, 202__

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по _____
(название учебного предмета, курса указать жирным шрифтом)

!!!ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ! НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ (РАЗДЕЛА) ИЛИ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) БЕРЕТСЯ ИЗ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА.!!!

№ п/п	Контролируемые темы	Наименование оценочного средства
Образец заполнения		
1.	«Введение. Разнообразие живых организмов. Среда жизни»	Контрольная работа №1
2.	...	...
3.	...	...